



**Istituto Comprensivo Statale 1 ARIOSTO di Arzano (NA)**

Codice scuola NAIC8EH00L; C. F.: 93056790632

Email: [naic8eh00l@istruzione.gov.it](mailto:naic8eh00l@istruzione.gov.it); [naic8eh00l@pec.istruzione.it](mailto:naic8eh00l@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icarzano1ariosto.edu.it](http://www.icarzano1ariosto.edu.it)

Sedi: **Piazza Marconi 1**- Tel/fax: :081 /2380441 081/5731779 081/5730414,

**Via Napoli 24** Tel/fax: : 081/7312977;

**Via Galileo Ferraris**, Tel/fax: 0815737169

Determina n°978 del 07/10/2021

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**DETERMINA DIRIGENZIALE  
AVVIO PROCEDURE ESTERNE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI GIURIDICI  
PER L'ATTUAZIONE DI UN SERVIZIO INTEGRATO FUNZIONALE ALLA  
REAZIAZIONE DI ATTIVITA' MOTORIO/SPORTIVA ED ITINERARI  
SPORTIVO/SOCIALIZZANTI/ EDUCATIV/CUTURALI DA SVOLGERSI NELL'AMBITO  
DEL PIANO ESTATE**

**"Apprendimento e socialità"**

per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19

**CUP: H73D21003000001**

**Il Dirigente Scolastico**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021, che introduce il Piano Scuola Estate 2021 "un ponte per il nuovo inizio" e prevede tra le linee di finanziamento rese disponibili alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del Piano le risorse stanziare dall'art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021;

**VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, entrato in vigore il 17/11/2018, abrogante il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernenti le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove Norme in materia di procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTA** la disponibilità economica a favore del nostro Istituto pari ad € 24717,96;

**VISTA** la possibilità di integrare le diverse risorse economiche per offrire ad un maggior numero di studenti l'opportunità di partecipare ad attività laboratoriali esperienziali funzionali a favorire il processo di inclusione e socializzazione per ridurre il rischio di dispersione;

**VISTE** le delibere degli organi collegiali Collegio docenti verbale rif prot 5741 del 05/10/2021 e verbale del Consiglio d'Istituto delibera n°14 del 26/05/2021;

**Considerata** l'assunzione a bilancio per l'anno 2021 **con decreto n° 975**;

**VISTI i chiarimenti relativi alle spese ammissibili** per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;

**VISTA** La nota MIUR n. 4939 del 20.02.2019 "Adeguamento dell'attività negoziale delle Istituzioni scolastiche ed educative alla nuova disciplina ed indicazioni operative sulla predisposizione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2019" – (D.L. del 28/08/2018 n. 129 - Art . 45 – D.lgs. 50/2016 art. 36, comma 2/ Art. 83, comma 1 )

**VISTO** l'art. 45, comma 2, del D.L. del 28/08/2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione contabile- amministrativa delle istituzioni scolastiche" che elenca le specifiche attività negoziali che i Dirigenti Scolastici potranno porre in essere nel rispetto dei criteri e dei limiti dettati, con apposite delibere, dal Consiglio di Istituto della singola Istituzione Scolastica;

**VISTO** il massimale stabilito dal Consiglio di Istituto delibera n° 13 del 02/12/2019 in cui si elevava il limite di spesa del Dirigente ad un importo pari ad € 10000,00;

**RILEVATO** che non esistono convenzioni CONSIP attive per il servizio richiesto;

**Tenuto conto** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**Tenuto conto** dell'avviso in oggetto è possibile coinvolgere soggetti pubblici e privati e che il coinvolgimento a titolo oneroso dei soggetti di cui al comma 1 comporta, per le istituzioni scolastiche statali, il rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

**VISTO** l'art. 36 del Dlgs 50/2016;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Di dichiarare che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art.2**

Di procedere, mediante richiesta di offerta di preventivo ad un operatore di servizi integrati in grado di fornire i servizi richiesti garantendo le migliori caratteristiche tecnico/qualitative ai fini della buona riuscita del progetto.

Ai sensi dell'art. 37, comma 12, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'operatore economico, invitato individualmente, ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

La procedura sarà quella dell'affidamento diretto ritenendo congruo utile vantaggioso e conveniente esperire tale procedura visto il valore dell'affidamento diretto inferiore ai € 40.000.

### **Oggetto del Servizio da realizzare**

Organizzazione e Realizzazione di servizio integrato comprensivo di

- n° 3 corsi sportivi, della durata di 28 ore, per un impegno giornaliero di 4 ore al giorno (padel, calcio a cinque, giochi di gruppo di tipo sportivo socializzante) da svolgersi presso strutture sportive collocate nel raggio di 25km max e dotate di impianti sportivi adeguati e a norma ;
- n° 2 corsi di approccio all'equitazione con momenti di pet therapy, per un impegno giornaliero di 4 ore al giorno e per una durata massima di 24 ore da svolgersi presso strutture collocate nel raggio di 25 km max ;
- n° 1 attività di sorriso therapy socializzazione incentrata sul sorriso e lo stare bene insieme, per un impegno giornaliero di 3 ore al giorno e per una durata massima di 21 ore;

### **Per i percorsi sportivi e di approccio all'equitazione**

Destinatari dei percorsi sportivi e di approccio all'equitazione:

n° 5 gruppi di max 12 partecipanti ognuno di età compresa tra gli 11 e 13 anni accompagnati da n° 1 docente per gruppo

Periodo attuazione: ottobre/novembre 2021

### **Servizi richiesti:**

**Per i percorsi sportivi e di approccio all'equitazione** si dovrà prevedere un trasferimento A/R con bus GT dall'istituto sito in Arzano (NA) alla Via Napoli, 24 presso la località da Voi designata, con tratta di percorrenza uguale o inferiore a max 25 km dal luogo di partenza. I bus GT utilizzati oltre ad essere a norma dovranno rispettare le direttive Covid in vigore.

Si richiede, inoltre, la presenza durante lo svolgimento di tali attività di facilitatori ed animatori sociali del gruppo (esperti di gruppo, psicologi, sociologi, educatori, counselor) nonché osservatori delle dinamiche socio-relazionali di quest'ultimo con funzione di supporto al gruppo.

Vitto: allo scopo di garantire la massima socializzazione si richiede la predisposizione di una merenda calda o fredda comprensiva di succo di frutta e acqua con merenda e succo specifico per celiaci, per vegetariani o per eventuali portatori di altre intolleranze alimentari.

Durata attività: max una settimana per ogni diversa tipologia di attività con un orario giornaliero min di 3 ore e max di 5 ore;

### **Per l'attività di sorriso therapy**

Destinatari:

n° 1 gruppo di max 15 partecipanti ognuno di età compresa tra i xxxxx 6 e 10 anni seguiti da n° 1 docente per gruppo

Periodo attuazione : ottobre/novembre 2021

Luogo di svolgimento dell'attività: presso i locali dell'istituto sito in Arzano (NA) a Piazza Marconi,1.

### **Servizi richiesti:**

Per il servizio di formazione si richiede esperto di settore in possesso di adeguato titolo di studio nonché di capacità di coinvolgimento e conduzione di gruppi.

Si richiede, inoltre, la presenza durante lo svolgimento di tali attività di n° 1 facilitatore ed animatore sociale del gruppo ( esperti di gruppo, psicologi, sociologi, educatori, counselor) nonché osservatore delle dinamiche socio-relazionali di quest'ultimo con funzione di supporto al gruppo.

Vitto: allo scopo di garantire la massima socializzazione si richiede la predisposizione di una merenda fredda comprensiva di succo di frutta con merenda e succo specifico per celiaci, per vegetariani o per eventuali portatori di altre intolleranze alimentari.

Durata attività: max 10 giorni per un orario giornaliero max di 3 ore.

Tutte le attività si dovranno svolgere nel rispetto della vigente normativa Covid e nel rispetto delle misure di sicurezza specificamente legate alle attività da Voi proposte.

Assicurazione: tutti i partecipanti dovranno essere coperti da polizza assicurativa.

### **Art.3**

L'Operatore dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.lgs 50/2016) dei requisiti di idoneità professionale (art. 83, c.1 , lett. A, del D.lgs 50/2016), requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, c.1 lett. C del D.lgs 50/2016).

L'Istituto si riserverà la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa.

L'operatore economico sarà individuato da parte del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento nel rispetto dei principi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs 50/2016, e al fornitore verrà richiesta autocertificazione dei requisiti ex art. 80 ed 83 del codice degli appalti ai sensi del D.P.R. n. 445/00

### **Art. 4**

L'importo complessivo della procedura di affidamento diretto è di € **20.599,00**  
(ventiduemilacinquecentonovantanove/00€)

### **Art. 4**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.sa Teresa Laudanna

### **Art. 5**



Trattamento dei dati- Informativa ai sensi del D.lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui in epigrafe. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Il presente atto è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icarzano1ariosto.edu.it](http://www.icarzano1ariosto.edu.it)

Il Dirigente Scolastico

*Teresa Laudanna*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
Sensi e per gli effetti dell' art. 3, co. 2, del  
D.Lgs n. 39/93